



# MAS PARTNERSTVÍ VENKOVA, Z. S. IROP – ÚČELNÉ VYUŽITÍ PROSTOR ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ S OHLEDEM NA KVALITU VÝUKY II.

20. 08. 2019 13:00



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# ZÁKLADNÍ INFORMACE O VÝZVĚ

---

- ❑ datum a čas vyhlášení výzvy 15. 07. 2019 13:00
- ❑ datum a čas ukončení příjmu žádostí **16. 09. 2019** 13:00
- ❑ žádosti o podporu se podávají prostřednictvím MS2014+
- ❑ podíl financování z celkových způsobilých výdajů (CZV)
  - EFRR 95 %
  - příjemce 5 %



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# ZÁKLADNÍ INFORMACE

---

- vazba na výzvu ŘO IROP č. 68 „Zvyšování kvality a dostupnosti infrastruktury pro vzdělávání a celoživotní učení - integrované projekty CLLD“
- aktivity: Infrastruktura předškolního vzdělávání  
Infrastruktura základních škol  
**Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání**
- opatření integrované strategie:  
4-1-5) Účelné využití prostor školských zařízení s ohledem na kvalitu výuky



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# PRAVIDLA PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE

---

- základní informační materiál pro žadatele při přípravě a pro příjemce při realizaci projektů
- 2 části: Obecná pravidla a Specifická pravidla
- obsahují:
  - základní informace o IROP,
  - informace o výzvě,
  - instrukce pro podání žádosti o podporu,
  - postup následující po podání žádosti o podporu,
  - informace vztahující se k realizaci a udržitelnosti projektu,
  - přílohy



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# PRAVIDLA PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE

---

- v průběhu realizace mohou být pravidla aktualizována
  - ❖ do vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace/Stanovení výdajů se žadatel řídí verzí platnou v den vyhlášení výzvy MAS
  - ❖ v době realizace, tj. od vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace/Stanovení výdajů, se příjemce řídí vždy aktuální platnou verzí



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

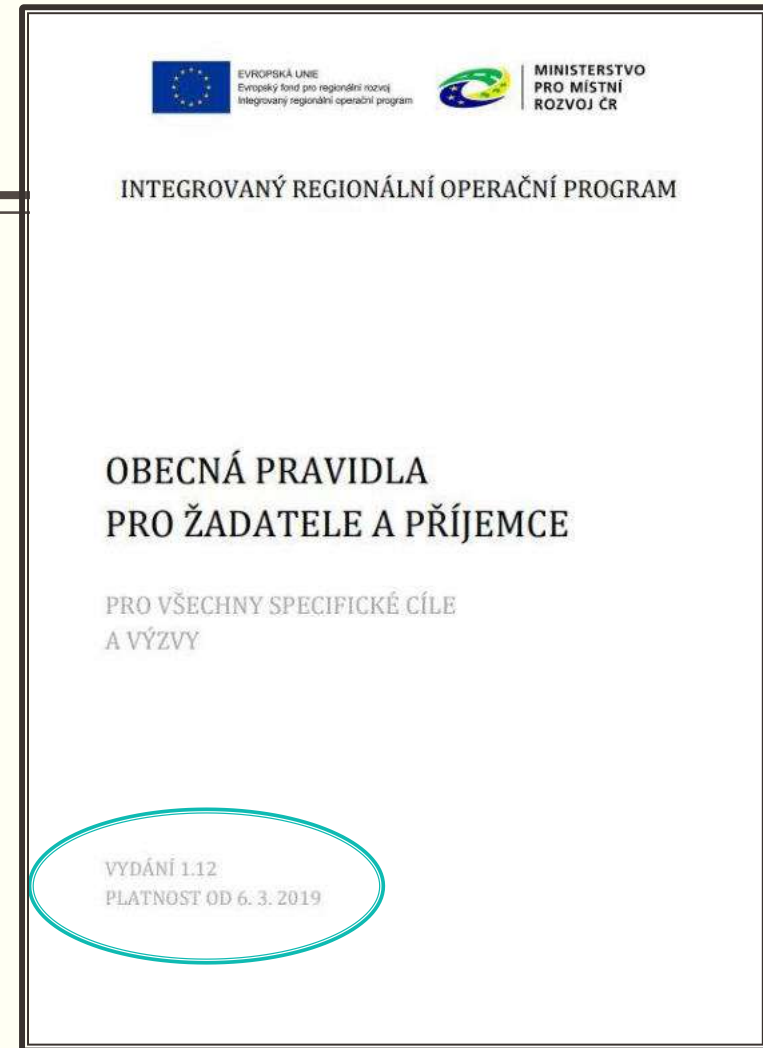
# OBEČNÁ PRAVIDLA PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE

- pro všechny výzvy, specifické cíle a typy příjemců

dostupná na

<http://www.irop.mmr.cz/cs/>

- záložka Žadatelé a příjemci
- Dokumenty
- Základní dokumenty v IROP
- Obecná pravidla pro žadatele a příjemce



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# SPECIFICKÁ PRAVIDLA PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE

- konkretizují informace pro jednotlivé výzvy

dostupná na

<http://www.irop.mmr.cz/cs/Vyzvy/Seznam/Vyzva-c-68-Zvysovani-kvality-a-dostupnosti-Infrast>

- kapitola

## 3.4 Aktivita Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

INTEGROVANÝ REGIONÁLNÍ OPERAČNÍ PROGRAM

### SPECIFICKÁ PRAVIDLA PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE PRO INTEGROVANÉ PROJEKTY CLLD

#### SPECIFICKÝ CÍL 4.1:

POSÍLENÍ KOMUNITNĚ VEDENÉHO MÍSTNÍHO ROZVOJE  
ZA ÚČELEM ZVÝŠENÍ KVALITY ŽIVOTA VE VENKOVSKÝCH  
OBLASTECH A AKTIVIZACE MÍSTNÍHO POTENCIÁLU

#### VĚCNÉ ZAMĚŘENÍ:

INFRASTRUKTURA PRO PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ,  
ZÁKLADNÍ ŠKOLY, STŘEDNÍ ŠKOLY, VYŠŠÍ ODBORNÉ  
ŠKOLY, ZÁJMOVÉ, NEFORMÁLNÍ A CELOŽIVOTNÍ  
VZDĚLÁVÁNÍ

PRŮBĚŽNÁ VÝZVA Č. 68

DATUM VYHLÁŠENÍ: 20. 1. 2017

VYDÁNÍ 1.2

PLATNOST OD 3. 5. 2018



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# REALIZACE PROJEKTU

---

## ➤ Zahájení realizace projektu

= zahájení prací souvisejících s projektem

= může být zahájena před podáním žádosti o podporu, nejdříve však 1. 1. 2014

## ➤ Ukončení realizace projektu

= do 30. 6. 2023

= prokazatelné uzavření všech aktivit projektu

= realizace projektu nesmí být ukončena před podáním žádosti o podporu v MS2014+

**PROJEKT MŮŽE BÝT ROZDĚLEN DO VÍCE ETAP**



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



# ETAPY PROJEKTU

---

- realizace projektu může být rozdělena na etapy
- projekty mohou být jednoetapové nebo víceetapové
- jednoetapové projekty
  - = vymezeny dnem zahájení realizace projektu a dnem ukončení realizace projektu
- víceetapové projekty
  - = rozděleny do více časových úseků
  - etapy na sebe musí časově navazovat a nesmí se překrývat
  - etapa nesmí být kratší než 3 měsíce



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# UDRŽITELNOST PROJEKTU

---

- doba udržitelnosti trvá **5 let**
- zahájení = datum provedení poslední platby dotace ze strany ŘO IROP příjemci, tzn. nastavení centrálního stavu ***Projekt finančně ukončen ze strany ŘO v MS2014+***

## Ukončení financování projektu

= datum, do kterého musí příjemce proplatit všechny výdaje dodavatelům

- je uvedené v právním aktu a je pro příjemce závazné
- je automaticky nastaveno na 6 měsíců od ukončení realizace projektu, max. do 31. 12. 2023



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# OPRÁVNĚNÍ ŽADATELÉ

---

---

- školy a školská zařízení v oblasti předškolního a základního vzdělávání,
- další subjekty podílející se na realizaci vzdělávacích aktivit,
- obce,
- organizace zřizované nebo zakládané obcemi,
- nestátní neziskové organizace,
- církve,
- církevní organizace



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# PODPOROVANÉ AKTIVITY (TYPY PROJEKTŮ)

---

## Navýšení kapacit pro předškolní vzdělávání

Podpora zařízení péče o děti do 3 let, dětských skupin a mateřských škol: stavby, stavební úpravy, pořízení vybavení.

Součástí projektu mohou být úpravy venkovního prostřanství (zeleň, herní prvky)

## Zkvalitnění výuky v základních školách

Stavební úpravy, pořízení vybavení pro zajištění rozvoje žáků v klíčových kompetencích

## Zajištění vnitřní konektivity škol a připojení i internetu

Rozvoj vnitřní konektivity v prostorách základních škol, připojení k internetu



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# PODPOROVANÉ AKTIVITY (TYPY PROJEKTŮ)

---

## Podpora infrastruktury pro zájmové a neformální vzdělávání mládeže

stavební úpravy, pořízení vybavení pro zajištění rozvoje v klíčových kompetencích formou zájmového a neformálního vzdělávání

## Podpora sociální inkluze (u MŠ, ZŠ)

stavební úpravy budov a učeben, školních poradenských pracovišť, pořízení vybavení a kompenzačních pomůcek a kompenzačního vybavení pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP), nezbytných pro zajištění rovného přístupu ke vzdělávání sociálně vyloučeným osobám

**Jako doplňková aktivita bude podporováno zahrnutí zeleně v okolí budov (zahrady) a na budovách (např. zelené zdi a střechy)**



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# SOULAD S MÍSTNÍM AKČNÍM PLÁNEM ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ (MAP)

Místní akční plán vzdělávání (MAP) nebo  
Krajský akční plán vzdělávání (KAP)  
([www.uzemnidimenze.cz](http://www.uzemnidimenze.cz))

- projektové žádosti **musí být v souladu** se Strategickým rámcem MAP/KAP
- vzdělávací zařízení a jejich projektové záměry musí být uvedeny v seznamu projektových záměrů pro investiční intervence IROP, který se stane přílohou schváleného MAP/KAP
- není podmínkou, aby byl projektový záměr uveden v obou dokumentech současně
- hodnocení se provádí na základě MAP/KAP platného v době ukončení výzvy MAS



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# VAZBA NA KLÍČOVÉ KOMPETENCE + NAVÝŠENÍ NEDOSTATEČNÉ KAPACITY

---

- Hlavní zaměření projektu musí být ve vazbě na zvýšení nedostatečné kapacity pro zájmové, neformální nebo celoživotní vzdělávání v území
- Účelem podporovaných aktivit je zvýšení kvality vzdělávání v klíčových kompetencích ve vazbě na budoucí uplatnění na trhu práce

Klíčové kompetence:

- **komunikace v cizích jazycích,**
- **přírodní vědy,**
- **technické a řemeslné obory,**
- **práce s digitálními technologiemi** (podporována pouze ve vazbě na další klíčové kompetence)



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program

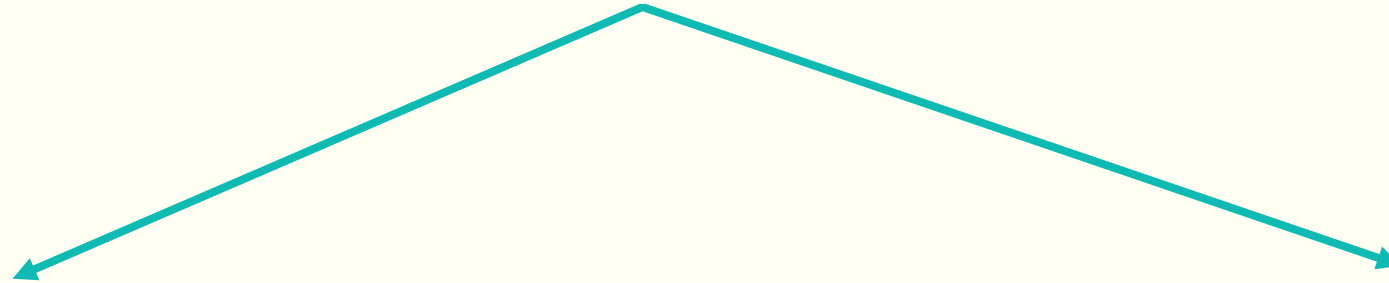


MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# ZPŮSOBILÉ VÝDAJE

---

---



## HLAVNÍ AKTIVITY PROJEKTU

**Minimálně 85% z celkových  
způsobilých výdajů projektu**

## VEDLEJŠÍ AKTIVITY PROJEKTU

**Maximálně 15% z celkových  
způsobilých výdajů projektu**

Rozložení výdajů na hlavní a vedlejší aktivity projektu je předmětem kontroly CRR při závěrečném ověření způsobilosti projektu.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



# ZPŮSOBILÉ VÝDAJE PRO HLAVNÍ AKTIVITY PROJEKTU

---

---

## Stavba

- ❖ přístavby, nástavby, stavební úpravy a modernizace budov sloužící pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání
  - laboratoře, dílny, odborné a specializované učebny a výukové prostory ve vazbě na klíčové kompetence IROP, nezbytné zázemí těchto učeben (např. šatny k dílnám, sociální zázemí, přípravný, sklady pomůcek, úklidové komory),
  - zázemí pro vzdělávací personál, o chodby, vstupní a spojovací prostory nezbytné pro propojení nově vybudovaných prostor,



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# ZPŮSOBILÉ VÝDAJE PRO HLAVNÍ AKTIVITY PROJEKTU

---

- ❖ stavební úpravy objektu dle vyhlášky č. 398/2009 Sb. související s podporou sociální inkluze v celé budově (např. zajištění bezbariérového přístupu)

## Nákup pozemků a staveb

- ❖ nákup pozemku (celého, nebo jeho části), který bude sloužit pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání, cena pozemku nesmí přesáhnout 10 % CZV,
- ❖ nákup stavby (celé nebo její části), která bude sloužit pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# ZPŮSOBILÉ VÝDAJE PRO HLAVNÍ AKTIVITY PROJEKTU

---

## Pořízení vybavení budov, učeben, výukových prostor

- ❖ pořízení nábytku a vybavení laboratoří, dílen, odborných a specializovaných učeben, a zázemí pro vzdělávací personál ve vazbě na klíčové kompetence IROP včetně nezbytného zázemí těchto učeben,
- ❖ nákup výukových pomůcek a technického vybavení laboratoří, dílen, odborných a specializovaných učeben, výukových prostor a kabinetů (přípraven) ve vazbě na klíčové kompetence IROP (např. laboratorní soustavy, měřící zařízení, nářadí, SW a HW vybavení),
- ❖ pořízení nábytku do nově vybudovaných chodeb, vstupních a spojovacích prostor,
- ❖ vybavení venkovních výukových prostor s vazbou na klíčové kompetence IROP,
- ❖ pořízení kompenzačních pomůcek a kompenzačního vybavení nezbytných pro zajištění rovného přístupu ke vzdělávání dětem se SVP



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# ZPŮSOBILÉ VÝDAJE PRO VEDLEJŠÍ AKTIVITY PROJEKTU

---

- ❖ demolice budov v areálu zařízení, jejichž odstranění souvisí s realizací projektu,
- ❖ úpravy venkovního prostranství v areálu vzdělávacího zařízení (zeleň, přístupové cesty v areálu, oplocení, parkové úpravy, pořízení a obnova mobiliáře, např. lavičky) a přístřešky nevyžadující stavební povolení,
- ❖ zabezpečení výstavby (technický dozor investora, BOZP, autorský dozor),
- ❖ projektová dokumentace stavby, EIA,
- ❖ pořízení služeb bezprostředně souvisejících s realizací projektu (příprava a realizace zadávacích a výběrových řízení, zpracování studie proveditelnosti),
- ❖ nákup služeb, které jsou součástí pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, nejsou-li tyto služby součástí pořizovací ceny vybavení,
- ❖ povinná publicita (viz kap. 13 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce)



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# ZPŮSOBILÉ VÝDAJE – DPH

---

*Pro hlavní i vedlejší aktivity*

- ❑ DPH je způsobilým výdajem, jen je-li způsobilým výdajem plnění, ke kterému se vztahuje,
- ❑ pokud nemá žadatel jakožto plátce DPH k podporovaným hlavním/vedleším aktivitám nárok na odpočet vstupu,
- ❑ pokud je žadatel neplátce DPH, způsobilým výdajem je celková pořizovací cena



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# PŘÍKLAD PROJEKTU

---



Stavební úpravy prostor pro výuku zájmových kroužků s cílem rozvoje klíčových kompetencí v oblasti techniky u dětí školního věku, jako předpoklad pro jejich budoucí zapojení na trh práce. Součástí projektu budou stavební úpravy místnosti a pořízení vybavení.




EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# POVINNÉ PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI

---

1. Plná moc
2. Zadávací a výběrová řízení
3. Doklady o právní subjektivitě žadatele
4. Výpis z rejstříku trestů 
5. Studie proveditelnosti
6. Doklad o prokázání právních vztahů k majetku, který je předmětem projektu
7. Územní rozhodnutí s nabytím právní moci nebo územní souhlas nebo účinná veřejnoprávní smlouva nahrazující územní řízení



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# POVINNÉ PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI

---

8. Žádost o stavební povolení nebo ohlášení, případně stavební povolení nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení
9. Projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení nebo pro ohlášení stavby
10. Položkový rozpočet stavby
11. Výpočet čistých jiných peněžních příjmů
12. Čestné prohlášení o skutečném majiteli
13. Dohoda o spolupráci



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



# 1. Plná moc

- ❖ dokládá se v případě přenesení pravomocí na jinou osobu (např. při podpisu žádosti)
- ❖ lze ji nahradit usnesením zastupitelstva o přenesení pravomocí → zde musí být jednoznačně identifikováno, kdo a na koho pravomoci převádí a kterých úkonů se převedení pravomocí týká
- ❖ doporučený vzor - příloha č. 11 Obecných pravidel
- ❖ náležitosti - viz kapitolu 2.6.3 Obecných pravidel

**Plná moc**

Já, níže podepsaný

Jméno a příjmení, datum narození/IČO:  
Funkce:  
Místo trvalého pobytu:

**uděluji plnou moc**

Jméno a příjmení, datum narození/IČO:  
Funkce:  
Místo trvalého pobytu:

k tomu, aby mne zastupoval u projektu s názvem ..... číslem projektu  
(případně **hash** kódem).....ve věci:

Podepisování žádosti o podporu  
 Podepisování žádosti o platbu  
 Podepisování zprávy o realizaci  
 Podepisování zprávy o udržitelnosti  
 Podepisování žádosti o změnu  
 Podepisování žádosti o přezkum  
 Jednání a komunikace s kontrolními orgány (nevztahuje se na procesní úkony při veřejnosprávních kontrolách)  
 Řízení o nevyplacení dotace

Tato plná moc se uděluje do ..... (případně na dobu neurčitou).

Kde, datum:  
Zmocnitel: podpis

Výše uvedené zmocnění přijímám:  
Zmocněnec: podpis

2



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

## 2. Zadávací a výběrová řízení

---

- ❖ jako povinnou přílohu žádosti o podporu žadatel předkládá pouze uzavřenou smlouvu na plnění zakázky, kterou uplatňuje v projektu (včetně případných dodatků)



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

### 3. Doklady o právní subjektivitě žadatele

---

- ❖ obce a jimi zřizované organizace → nemusí dokládat
- ❖ organizace zakládané obcemi → **zřizovací či zakládací listina**/jiný dokument o založení + dokument, který doloží veřejně prospěšnou činnost organizace v oblasti školství a prokáže, že účelem hlavní činnosti není vytváření zisku
- ❖ nestátní neziskové organizace → **zakladatelská smlouva**/zakládací či zřizovací listina/jiný dokument o založení, který zároveň doloží veřejně prospěšnou činnost organizace v oblasti školství a prokáže, že účelem hlavní činnosti není vytváření zisku + **stanovy**, ve kterých musí být ustanovení o vypořádání majetku při zániku organizace, jestliže to nevyplývá ze zákona
- ❖ círky → výpis z rejstříku církví a náboženských společností + čestné prohlášení, že daný subjekt vykonává veřejně prospěšnou činnost v oblasti školství



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# 3. Doklady o právní subjektivitě žadatele

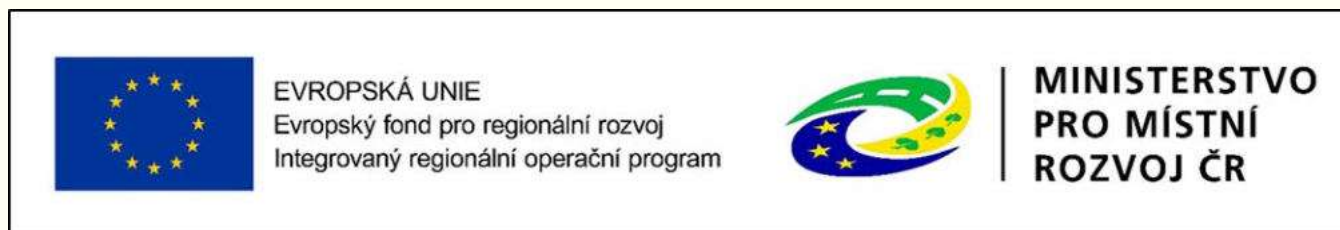
---

- ❖ církevní organizace → zakladatelská smlouva/zakládací či zřizovací listina/jiný dokument o založení + dokument, který doloží veřejně prospěšnou činnost organizace v oblasti školství a prokáže, že účelem hlavní činnosti není vytváření zisku
- ❖ ostatní právnické osoby → výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z živnostenského rejstříku, výpis z rejstříku škol a školských zařízení

POKUD LZE DOKLADY K PRÁVNÍ SUBJEKTIVITĚ VEŘEJNĚ DOHLEDAT NA INTERNETU, JE MOŽNÉ DOLOŽIT VÝPISY Z INTERNETU

DOKUMENTY NESMÍ BÝT STARŠÍ 3 MĚSÍCŮ → POKUD TATO SKUTEČNOST NENÍ Z DOKUMENTU PATRNÁ, UVEDE ŽADATEL NA DOKUMENT DATUM, KDY DOKUMENT Z INTERNETU ZÍSKAL

podrobněji viz Specifická pravidla pro žadatele a příjemce (povinné přílohy k žádosti)



## 4. Výpis z rejstříku trestů

- ❖ od 27. 3. 2017 není žadatel povinen tuto přílohu předkládat
- ❖ pokud MS2014+ vyžaduje doložení → nahraje žadatel jako přílohu dokument, ve kterém uvede, že doložení přílohy je nerelevantní

ČESKÁ REPUBLIKA • REJSTŘÍK TRESTŮ • 140 66 PRAHA 4 • SOUDNÍ J  
TELEFON: +420 244 066 111 • FAX: +420 244 005 256 • E-mail: rejstrik@nra.justice.cz

Číslo 20  
Žádost do  
Zpracováno  
Počet záznamů  
Počet příloh

19:24:08  
54:08  
(1)  
(1)

0227276191

Na žádost osoby s údaji o níže uvedenými se vydává:

**VÝPIS Z EVIDENCE REJSTŘÍKU TRESTŮ FYZICKÝCH OSOB**

Osobní údaje:  
Jméno:  
Příjmení:  
Rodné příjmení:  
Datum narození / rodné číslo:  
Pohlaví:  
Město / okres narození:  
Stát narození:  
Státní občanství:

ČESKÁ REPUBLIKA  
ČESKÁ REPUBLIKA

Obsah evidence Rejstříku trestů České republiky:

**Nejsou žádné informace o odsouzení dotyčné osoby**

Konec obsahu evidence Rejstříku trestů České republiky.

Konec sestavy

Kulaté razítko a podpis

Příloha č. 1 k žádosti o výpis z evidence rejstříku trestů fyzických osob, výtisk 1/1 z 1. Strana 1 z 1



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

## 5. Studie proveditelnosti

---

- ❖ musí být zpracována podle osnovy uvedené v příloze č. 4D Specifických pravidel pro žadatele a příjemce
- ❖ slouží k posouzení potřebnosti a realizovatelnosti projektu
- ❖ údaje ze Studie proveditelnosti budou využity při vyplňování elektronického formuláře v MS2014+



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

## 6. Doklad o prokázání právních vztahů k majetku, který je předmětem projektu

---

- ❖ žadatel dokládá výpisy z katastru nemovitostí u majetku, který bude předmětem projektu
- ❖ výpis z katastru nemovitostí nesmí být k datu podání žádosti starší než 3 měsíce.
- ❖ pokud žadatel není zapsán v katastru nemovitostí jako vlastník nebo subjekt s právem hospodaření, dokládá listiny, které osvědčují jiné právo k uvedenému majetku, např. nájemní smlouvu, smlouvu o výpůjčce nebo smlouvu o smlouvě budoucí či jiný právní úkon nebo právní akt opravňující žadatele k užívání nemovitosti, která bude předmětem projektu, minimálně do konce udržitelnosti projektu.
- ❖ v případě doložení smlouvy o smlouvě budoucí musí žadatel doložit nejpozději do vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace výpis z katastru nemovitostí, kde je zapsán jako vlastník nebo jako subjekt s právem hospodaření (doloží formou žádosti o změnu projektu v ISKP14+)



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

## 7. Územní rozhodnutí nebo územní souhlas nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující územní řízení

---

- ❖ žadatel dokládá územní rozhodnutí s nabytím právní moci
- ❖ pokud stavba nevyžaduje územní rozhodnutí → dokládá územní souhlas či účinnou veřejnoprávní smlouvu nahrazující územní řízení
- ❖ dokument je nutné doložit s datem nabytí právní moci/vydání/uzavření, které bude odpovídat nejpozději dnu podání žádosti o podporu
- ❖ pokud žadatel požádal o vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení nebo pokud stavba nevyžaduje územní rozhodnutí ani územní souhlas, tuto přílohu nedokládá a přiloží jako přílohu dokument, ve kterém bude uvedeno, že tato příloha je nerelevantní



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



## 8. Žádost o stavební povolení nebo ohlášení, příp. stavební povolení nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení

---

- ❖ pokud žadatel nemá k dispozici stavební povolení /souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru /veřejnoprávní smlouvu nahrazující stavební povolení → dokládá žádost\* o stavební povolení nebo ohlášení (potvrzené stavebním úřadem), či návrh veřejnoprávní smlouvy
- ❖ pokud žadatel postupuje cestou společného územního rozhodnutí a stavebního povolení, dokládá společné rozhodnutí s nabytím právní moci nebo žádost o vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení
- ❖ pokud byl na stavbu vydán územní souhlas a stavba nepodléhá povinnosti stavebního povolení nebo ohlášení, žadatel tuto přílohu nedokládá

\* a její přílohy, nejsou-li doloženy v jiné příloze žádosti o podporu



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

## 8. Žádost o stavební povolení nebo ohlášení, příp. stavební povolení nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení

---

- ❖ žadatel popisuje územní a stavební řízení v daném projektu v kapitole 6 Studie proveditelnosti
- ❖ pokud žadatel k žádosti o podporu doložil žádost o stavební povolení/, ohlášení/stavební povolení bez nabytí právní moci, případně neplatné stavební povolení či návrh veřejnoprávní smlouvy → musí nejpozději do vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace doložit platné stavební povolení s nabytím právní moci nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru, případně účinnou veřejnoprávní smlouvu
- ❖ pokud žadatel k žádosti o podporu doložil žádost o vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení, musí nejpozději do vydání Rozhodnutí doložit společné rozhodnutí s nabytím právní moci

(dokládá formou žádosti o změnu projektu v ISKP14+ jako doplnění žádosti o podporu)



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# 9. Projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení nebo pro ohlášení stavby

---

- ❖ žadatel dokládá projektovou dokumentaci, zpracovanou autorizovaným projektantem, v podrobnosti pro vydání stavebního povolení, která je součástí žádosti o stavební povolení, nebo je ověřená stavebním úřadem ve stavebním řízení (jako ověření dostačuje razítko s podpisem a označením stavebního úřadu alespoň na titulní straně projektové dokumentace).
- ❖ pokud stavba nevyžaduje stavební povolení, dokládá žadatel projektovou dokumentaci v podrobnosti pro ohlášení stavby, která je součástí ohlášení nebo která je stavebním úřadem ověřena při vydání souhlasu s provedením ohlášeného stavebního záměru
- ❖ v případě, že již byla zpracována projektová dokumentace pro provádění stavby, žadatel ji také přikládá k žádosti o podporu.
- ❖ pokud byl na stavbu vydán územní souhlas a stavba nepodléhá povinnosti stavebního povolení nebo ohlášení, žadatel dokládá dokumentaci k oznámení o záměru v území

PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE JSOU ZPRACOVÁNY PODLE ZÁKONA Č. 183/2006 SB.,  
O ÚZEMNÍM PLÁNOVÁNÍ A STAVEBNÍM ŘÁDU, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ.

BLIŽŠÍ SPECIFIKACE JE VE VYHLÁŠCE Č. 499/2006 SB., O DOKUMENTACI STAVEB,  
VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# 10. Položkový rozpočet stavby

- ❖ žadatel stanoví ceny stavebních prací za účelem zjištění předpokládané ceny způsobilých výdajů hlavních a vedlejších aktivit projektu u nezahájených zakázek ve stupni připravenosti projektu k realizaci stavby/k zahájení zadávacího nebo výběrového řízení
- ❖ vztahuje se k příslušnému stupni projektové dokumentace,
- ❖ po ukončení zadávacího nebo výběrového řízení žadatel doloží vysoutěžený položkový rozpočet stavby
- ❖ musí být vypracovaný v rozsahu odpovídajícím požadavkům vyhlášky č. 230/2012 Sb. (č. 169/2016, v platném znění)
- ❖ musí být předložen ve formátu .pdf a v elektronické podobě ve formátu .esoupis, .xc4, Excel VZ nebo v obdobném výstupu z rozpočtového softwaru



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# 11. Výpočet čistých jiných peněžních příjmů

---

- ❖ dokládají žadatelé, kteří předpokládají jiné peněžní příjmy v období realizace projektu
- ❖ vzor výpočtu čistých jiných peněžních příjmů je uveden v příloze č. 29 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# 12. Čestné prohlášení o skutečném majiteli

---

- ❖ předkládá žadatel, který je právnickou osobou mimo veřejnoprávní právnické osoby
- ❖ **nemusí dokládat** subjekty, které jsou z definice veřejnoprávními právnickými osobami: Česká republika, organizační složka státu, státní příspěvková organizace, státní fond, **územní samosprávný celek a jeho příspěvková organizace, dobrovolné sdružení obcí**, regionální rada regionu soudržnosti, Evropské seskupení pro územní spolupráci, veřejná a státní vysoká škola, veřejná výzkumná instituce, profesní komora zřízená zákonem, státní a národní podnik, státní organizace, Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky, Česká národní banka, Český rozhlas, Česká televize, Česká tisková kancelář
- ❖ vzor čestného prohlášení = příloha 30 Obecných pravidel pro ž. a p.
- ❖ uvést informace minimálně v rozsahu uvedeném ve vzoru



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

## 13. Dohoda o spolupráci

---

- ❖ nepovinná příloha stanovená MAS - žadatel ji dokládá v případě, že požaduje bodové zvýhodnění ve věcném hodnocení
- ❖ slouží k posouzení, zda bude účel projektu (např. zrekonstruovaná bezbariérová učebna mající vazbu na klíčové kompetence) sloužit také jinému subjektu, který se podílí na realizaci vzdělávacích a zájmových aktivit (nestátní nezisková organizace, kulturní instituce, škola či školské zařízení).



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# BEZBARIÉROVOST

## Projekt zajistí fyzickou dostupnost anebo bezbariérovost vzdělávacích zařízení

- *kritérium závěrečného ověření způsobilosti (ZoZ)*
- *společné pro všechny aktivity*
- *napravitelné*

ANO	NE	NERELEVANTNÍ
Projekt zajistí fyzickou dostupnost anebo bezbariérovost vzdělávacích zařízení nebo kompenzačních pomůcek pro výuku	Projekt nezajistí fyzickou dostupnost anebo bezbariérovost vzdělávacích zařízení nebo kompenzačních pomůcek pro výuku	Zařízení je již bezbariérové.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



# BEZBARIÉROVOST – MOŽNOSTI ŘEŠENÍ

---

Aby mohl být projekt z IROP podpořen, můžou nastat 3 situace, které je nutné popsat ve Studii proveditelnosti:

1. Škola/školské zařízení již bezbariérovost má, takže ji v projektu nemusí řešit, jen ji popíše ve Studii proveditelnosti.
2. Škola/školské zařízení bezbariérovost nemá, ale bude ji dělat v rámci projektu, např. zároveň s nákupem vybavení
3. Škola/školské zařízení bezbariérovost nemá, nebude ji dělat v projektu do IROP, ale zabezpečí ji za vlastní zdroje, a to nejpozději k datu ukončení realizace projektu. Bezbariérovost musí být zároveň zajištěná po celou dobu udržitelnosti projektu.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# MS2014+

---

- ❑ 4 uživatelské portály (ISKP14+; CSSF14+; Service Desk; Portál Business Intelligence)
- ❑ zpracování žádosti o podporu + její podání do výzvy MAS → ISKP14+\*
- ❑ adresa: <https://mseu.mssf.cz>
- ❑ postup pro podání žádosti a příloh – uveden v příloze č. 1 Specifických pravidel pro žadatele a příjemce

**PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI O PODPORU – NUTNÉ MÍT ZŘÍZENÝ ELEKTRONICKÝ PODPIS**

\* Termín MS2014+ označuje celý monitorovací systém, pojem IS KP14+ označuje pouze jeho část, do které vstupuje žadatel/příjemce



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

Portál IS KP14+ jako součást MS2014+ je určen pouze pro vyplňování a podávání elektronické žádosti o podporu projektu ze strukturálních fondů Evropského společenství a Národních zdrojů v programovém období 2014 až 2020.

Všechny dostupné informace o čerpání z fondů Evropské unie a seznam kontaktů jednotlivé vyhlásovatelé výzev najdete na stránkách [www.dotaceuu.cz](http://www.dotaceuu.cz).

**nutná registrace**

**REGISTRACE »**

Seznam programů a výzev

Informace ŘO

Kontakty

Odkazy

FAQ

HW a SW požadavky

## ÚVOD

Portál ISKP14+ jako součást MS2014+ je určen pro žadatele/příjemce pro zadávání žádostí o podporu a správu projektů po celou dobu jejich životního cyklu a dále pro nositele strategií integrovaných nástrojů a externí hodnotitele. Žádosti o podporu na projekt je možné zadávat až po vyhlášení výzev a otevření programů pro programové období 2014 – 2020.

### Upozornění

#### Omluva uživatelům aplikace MS2014+

Ministerstvo pro místní rozvoj se společně s dodavatelem Monitorovacího systému MS2014+ omlouvají za komplikace spojené s řádnou aktualizací systému pro strukturální a investiční fondy ve dnech 20. a 21. 9. 2018. V současné době je již MS2014+ ve standardním provozu.

Ještě jednou se omlouváme za komplikace a děkujeme za pochopení.

#### První krok, než kontaktujete technickou podporu

[využijte FAQ.](#)

#### Ukončení podpory SilverLight v internetovém prohlížeči Firefox

V internetovém prohlížeči Firefox již od verze 52 není podporován zásuvný modul Silverlight. Více FAQ.

#### Upozornění na změnu administrace veřejných zakázek v MS2014+

V rámci instalace nové verze MS2014+ budou od 22. 8. 2017 informace a záložky o veřejných zakázkách přesunuty do samostatného modulu. Tento modul je pro všechny projekty zobrazen v levém navigačním menu v části "Informování o realizaci".

Upozorňujeme, že od tohoto data není možné vytvořit nový záznam veřejných zakázek, vykázat změnu na zakázkách stávajících a záznamy administrovat mimo nově vytvořené záložky.

UŽIVATELSKÉ JMÉNO:

HESLO:

**PŘIHLÁSIT SE »**

[Zapomenuté heslo ?](#)



česky



polski



english



Nejste přihlášen/-á

Nacházíte se: [Úvod](#) [Registrace](#)

**Registrace** 

[Úvod](#)

## Registrační údaje

Heslo:	<input type="password"/>	Zadejte heslo, které bude využíváno pro přístup do aplikace. Kritéria pro definici hesla: Heslo musí mít délku 8 - 20 znaků a musí obsahovat alespoň jedno velké písmeno, malé písmeno a číslici. Heslo nesmí obsahovat tři po sobě jdoucí znaky nebo písmena, které jsou obsaženy ve Vašem jménu, příjmení nebo uživatelském jménu. Heslo nesmí obsahovat diakritiku (háčky a čárky) Doporučení pro definici hesla: Heslo by nemělo obsahovat jména rodinných příslušníků, jména měst, jména známých osobností, další známá jména a jiné speciální znaky než tečku, pomlčku a podtržítka, měsíc roku, den týdne, data narození.
Kontrola hesla	<input type="password"/>	Zadejte heslo znovu
Titul:	<input type="text"/>	Zadejte titul uváděný před jménem
Jméno:	<input type="text"/>	Zadejte jméno kontaktní osoby
Příjmení:	<input type="text"/>	Zadejte příjmení kontaktní osoby
Titul za jménem:	<input type="text"/>	Zadejte titul uváděný za jménem
Datum narození:	<input type="text"/> 	Vyberte datum narození
E-mail:	<input type="text"/>	Zadejte e-mailovou adresu
Mobilní telefon:	+420 <input type="text"/>	Zadejte číslo mobilního telefonu kontaktní osoby
Kontrolní kód:	 <input type="text"/>	Opište kontrolní kód z obrázku

**Odeslat registrační údaje**

Příloha č. 1  
**POSTUP PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI  
O PODPORU V MS2014+**



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

INTEGROVANÝ REGIONÁLNÍ OPERAČNÍ PROGRAM

**SPECIFICKÁ PRAVIDLA  
PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE PRO  
INTEGROVANÉ PROJEKTY CLLD**

SPECIFICKÝ CÍL 4.1

PRŮBĚŽNÁ VÝZVA Č. 68

PŘÍLOHA Č. 1

**POSTUP PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI  
O PODPORU V MS2014+**

PLATNOST OD 3. 5. 2018



## Obsah

1. Portál IS MS2014+	4
1.1. Stručné představení	4
Pokyny ke zvýšení práv aplikace	5
1.2. Obecné funkcionality formuláře	10
Obecná pravidla používání aplikace MS2014+	13
1.3. Profil přihlášeného uživatele	22
1.4. Zadatel	22
2. Nová žádost o podporu	24
3. Záhlaví žádosti o podporu	27
3.1. Přístup k projektu	27
3.2. Vymazat žádost	31
3.3. Kontrola	32
3.4. Finalizace	34
3.5. Záložka Identifikace operace	37
3.6. Záložka Výběr podvýzvy	40
3.7. Záložka Projekt	41
3.8. Záložka Popis projektu	44
3.9. Záložka Specifické cíle	47
3.10. Záložka Etapy projektu	49
3.11. Záložka Indikátory	51
3.12. Záložka Horizontální principy	53
3.13. Umístění	53
3.14. Záložka Cílová skupina	56
3.15. Záložka Subjekty projektu	56
3.16. Záložka Adresy subjektu	63
3.17. Záložka Osoby subjektu	65
3.18. Záložka Účty subjektu	68
3.19. Záložka Účetní období	70
3.20. Záložka Rozpočet roční	70
3.21. Záložka Přehled zdrojů financování	71
3.22. Záložka Finanční plán	72



3.23. Záložka Kategorie intervencí	72
3.24. Záložka Klíčové aktivity	75
3.25. Záložka Veřejné zakázky	75
3.26. Záložka Cestná prohlášení	75
3.27. Záložka Dokumenty	76
4. Podpis a podání žádosti o podporu	81
5. Stažení žádosti žadatelem	85
6. Ukončení projektu	86
7. Vícenásobné přihlášení do MS2014+ a finalizace žádosti poslední den výzvy	86
8. POSTUP INSTALACE UMOŽŇUJÍCÍ EL. PODPIS V ISKP14+ PRO WEBOVÉ PROHLÍZEČE GOOGLE CHROME A FIREFOX	86

# Děkuji za pozornost



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

## MAS Partnerství venkova, z.s.

**Ing. Marcela Rozbořilová**

mob. +420 774 457 341

e-mail [marcela.rozborilova@maspartnerstvi.cz](mailto:marcela.rozborilova@maspartnerstvi.cz)

**Ing. Romana Přichystalová**

mob. +420 774 457 342

e-mail [romana.prichystalova@maspartnerstvi.cz](mailto:romana.prichystalova@maspartnerstvi.cz)

**Ing. Ivana Štěpánová, DiS.**

email: [ivana.stepanova@maspartnerstvi.cz](mailto:ivana.stepanova@maspartnerstvi.cz)